

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad.**

<b>Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual</b>	<b>No. del documento</b>	<b>Fecha de la regulación o del procedimiento</b>	<b>Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento</b>
Manual Orgánico Funcional del Registro de la Propiedad del Cantón Quindío	Nro. 003-2019-RPQ	13 de febrero del 2019	<a href="https://rpquininde.gob.ec/wp-content/uploads/2020/10/N.03_02-2019-Manual-Organico-Funcional.pdf">https://rpquininde.gob.ec/wp-content/uploads/2020/10/N.03_02-2019-Manual-Organico-Funcional.pdf</a>
Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Registro de la Propiedad del cantón Quindío	Nro. 004-2019-RPQ	13 de febrero del 2019	<a href="https://rpquininde.gob.ec/wp-content/uploads/2020/10/N.04_02-2019-Estatuto-Organico-de-Gestion-Organica-Proceso.pdf">https://rpquininde.gob.ec/wp-content/uploads/2020/10/N.04_02-2019-Estatuto-Organico-de-Gestion-Organica-Proceso.pdf</a>
Código de ética de los servidores del Registro de la Propiedad del cantón Quindío	Nro. 010-2019-RPQ	25 de febrero del 2019	<a href="https://rpquininde.gob.ec/wp-content/uploads/2020/10/N.10_02-2019-Codigo-Etica-Servidores.pdf">https://rpquininde.gob.ec/wp-content/uploads/2020/10/N.10_02-2019-Codigo-Etica-Servidores.pdf</a>
<b>Detalle correspondiente a la reserva de información</b>			
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			31/05/2019
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION:</b>			Área Legal
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN</b>			Abg. Dolores Quishpe Cano
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:doloresquishpe.rpq@gmail.com">doloresquishpe.rpq@gmail.com</a>
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			0986544699