

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
k) Planes y programas en ejecución

Plan Estratégico Institucional				Plan Estratégico Institucional 2017-2022			
Plan Operativo Anual - POA y sus reformas aprobadas				Plan Anual de Inversión 2017			
Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos estratégicos	Metas	Montos presupuestados programados	Fecha de inicio	Fecha de culminación	Estado actual de avance por proyecto
Adquisición del SGIR	Adquisición del SGIR	Desarrollo de Tecnología de información y comunicación	Automatizar procesos registrales mediante un sistema informatico.	\$7.000,00	S/D	S/D	S/D
Implementación del programa registral SGIR	Implementación del programa registral SGIR	Desarrollo de Tecnología de información y comunicación	Automatizar procesos registrales mediante un sistema informatico.	\$1.600,00	S/D	S/D	S/D
Aquisición de extintores	Aquisición de extintores	Proyectos Institucionales	Mejorar Procesos y Entornos para el labor de las areas de la Instutucion.	\$120,00	S/D	S/D	S/D
Plan de Mantenimiento Preventivo	Plan de Mantenimiento Preventivo	Proyectos Institucionales	Mejorar Procesos y Entornos para el labor de las areas de la Instutucion.	\$7.000,00	S/D	S/D	S/D
Mantenimiento preventivo del total de aires acondicionados de la institución	Mantenimiento preventivo del total de aires acondicionados de la institución	Proyectos Institucionales	Mejorar Procesos y Entornos para el labor de las areas de la Instutucion.	\$1.000,00	S/D	S/D	S/D
Mantenimiento eléctrico preventivo	Mantenimiento eléctrico preventivo	Proyectos Institucionales	Mejorar Procesos y Entornos para el labor de las areas de la Instutucion.	\$500,00	S/D	S/D	S/D
Mantenimiento y reparación del total de equipos tecnológicos pertenecientes al RPQ	Mantenimiento y reparación del total de equipos tecnológicos pertenecientes al RPQ	Proyectos Institucionales	Mejorar Procesos y Entornos para el labor de las areas de la Instutucion.	\$1.500,00	S/D	S/D	S/D
Mantenimiento y reparación del escaner de libros	Mantenimiento y reparación del escaner de libros	Proyectos Institucionales	Mejorar Procesos y Entornos para el labor de las areas de la Instutucion.	\$700,00	S/D	S/D	S/D

Mantenimiento preventivo de los bienes muebles de la institución	Mantenimiento preventivo de los bienes muebles de la institución	Proyectos Institucionales	Mejorar Procesos y Entornos para el labor de las areas de la Instutucion.	\$1.200,00	S/D	S/D	S/D
Provisión oportuna de suministros para el correcto desarrollo de las labores institucionales	Provisión oportuna de suministros para el correcto desarrollo de las labores institucionales	Proyectos Institucionales	Mejorar Procesos y Entornos para el labor de las areas de la Instutucion.	\$1.710,00	S/D	S/D	S/D
Proceso de servicio de limpieza de oficinas	Proceso de servicio de limpieza de oficinas	Proyectos Institucionales	Mejorar Procesos y Entornos para el labor de las areas de la Instutucion.	\$9.000,00	S/D	S/D	S/D
Implementación de mobiliario necesario para el cumplimiento eficiente y eficaz de la actividad administrativa	Implementación de mobiliario necesario para el cumplimiento eficiente y eficaz de la actividad administrativa	Proyectos Institucionales	Mejorar Procesos y Entornos para el labor de las areas de la Instutucion.	\$120,00	S/D	S/D	S/D
TOTAL PLANES Y PROGRAMAS EN EJECUCIÓN				31.450,00			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:						29/01/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:						Mensual	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION:						Unidad de Coordinacion de Servicios Institucionales	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN						Ing. Nicole Pilco Barcia	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:						nicolepilco.rpg@gmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:						0959427395	