

Literal f1.- Formularios o formatos de solicitudes.

FORMULARIO DE SOLICITUD INSCRIPCIONES O CERTIFICADOS



FORMULARIO DE SOLICITUD
INSCRIPCIÓN – CERTIFICADO

Quinindé, _____

Señor (a)

REGISTRADOR (A) DE LA PROPIEDAD DE QUININDÉ: Sírvase emitir y/o inscribir, a mis costas, lo siguiente:

TRÁMITES A REALIZAR (Marque el trámite deseado)				DATOS DEL PREDIO	
CERTIFICADOS:		INSCRIPCIONES:		Propietario:	
Gravámenes		Compraventa		Cedula/Ruc:	
Búsqueda de Bienes		Hipoteca		Fecha de Inscripción:	Numero de Inscripción:
De propiedad con historial de dominio		Embargo		Numero de Repertorio:	Ficha Registral:
De propiedad con historial de Ventas		Aclaratoria		Clave Catastral:	
Razón de Inscripción		Sentencia		Observaciones:	
Otros:		Otros:			

DATOS DEL SOLICITANTE			
Nombre:		Cédula /Ruc:	
Teléfono:		Correo:	
Dirección			

DATOS PARA FACTURACIÓN (De ser diferente al solicitante)			
Nombre:		Cédula/Ruc:	
Teléfono:		Correo:	
Dirección:			

DECLARACIÓN DE USO DE LA INFORMACIÓN

De conformidad con el Art. 6, inciso quinto, de la Ley SINARDAP, declaro que la presente información será utilizada para (indicar uso específico):

Trámites Judiciales [] Hipoteca []
 Trámite Municipal [] Trámite Municipal []
 Transferencia de dominio []
 Otros:

Firma del Solicitante

BANCO PICHINCHA

Cuenta: 2100190847
 Sublínea: 30200
 Titular: Registro de la Propiedad del cantón Quinindé
 Pago: Trámites Registrales

DR. DANNY BARRIOS TENORIO
 Registradora de la Propiedad

LINK PARA DESCARGAR EL ESTATUTO ORGÁNICO / ESTATUTO POR PROCESOS	https://rpquininde.gob.ec/wp-content/uploads/2022/08/formulario-2022.pdf
FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/01/2022
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	Cada vez que se actualice
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION:	UNIDAD DE COORDINACIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	ING. MARIA EUGENIA RUEDA
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	mariarueda.rpq@gmail.com